



ISTITUTO PARITARIO "ADORAZIONE DEL SACRO CUORE"  
VIALE CURRENO 21  
10133 TORINO  
[www.adorazione.it](http://www.adorazione.it)  
[segreteria@adorazione.it](mailto:segreteria@adorazione.it)  
tel 0116602979  
fax 0116602802

## DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S. 2018-2019 Alla scuola dell'Infanzia

Contiene dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12. 2000, n°445 (disposizioni legislative e regolamentari sulla documentazione amministrativa)

AL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO DELL'ADORAZIONE DEL SACRO CUORE, GESTORE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO ADORAZIONE VIALE CURRENO 21 – 10133 TORINO

### RICHIESTA D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

La/Il sottoscritta/o **DICHIARA**, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

#### - DATI DELL'ALUNNO DA ISCRIVERE

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

c.fiscale \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_ comune nascita \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ comune di residenza \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Circoscrizione \_\_\_\_\_

eventuale domicilio (indicare solo se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

#### - DATI RICHIEDENTE

(persona che compila la domanda in quanto esercita la potestà genitoriale sull'alunno di cui chiede l'iscrizione)

relazione con l'alunno/a :  madre  padre  affidatario  tutore curatore

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

c.fiscale \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_ comune nascita \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ comune di residenza \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e.mail \_\_\_\_\_

eventuale domicilio (indicare solo se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

- **ALUNNO CON DISABILITA', PROBLEMI SOCIALI, SANITARI O PSICOLOGICI**

L'alunna/o per la/il quale si chiede l'iscrizione ha una disabilità  sì  no

L'alunna/o o la famiglia ha/hanno problemi sanitari o psicologici  sì  no

se sì: vengono allegati in busta chiusa indirizzata alla Direzione Didattica della scuola la diagnosi funzionale del competente servizio sanitario e/o certificati attestanti eventuali situazioni sanitarie o psicologiche particolari, riferite all'alunno /a o alla famiglia

- **L'ALTRO GENITORE DELL'ALUNNO/A**

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

c.fiscale \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_ comune nascita \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ comune di residenza \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e.mail \_\_\_\_\_

eventuale domicilio (indicare solo se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

- **ALTRI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE (non indicati nelle precedenti sezioni)**

1 cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nata/o il \_\_\_\_\_ comune di nascita \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato di nascita \_\_\_\_\_

relazione di parentela con l' alunno/a \_\_\_\_\_

2 cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nata/o il \_\_\_\_\_ comune di nascita \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato di nascita \_\_\_\_\_

relazione di parentela con l' alunno/a \_\_\_\_\_

3. cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nata/o il \_\_\_\_\_ comune di nascita \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato di nascita \_\_\_\_\_

relazione di parentela con l' alunno/a \_\_\_\_\_

- **CONDIZIONE OCCUPAZIONALE del/i Genitori**

dipendente o parasubordinata/o Richiedente:  sì  no Altro genitore:  sì  no

se sì: denominazione datore di lavoro Richiedente \_\_\_\_\_ Altro genitore \_\_\_\_\_

indirizzo sede di lavoro Richiedente \_\_\_\_\_ Altro genitore \_\_\_\_\_

autonoma/o, o libera/o professionista Richiedente:  sì  no Altro genitore:  sì  no

se sì: P.IVA Richiedente \_\_\_\_\_ Altro genitore \_\_\_\_\_

indirizzo sede di lavoro Richiedente \_\_\_\_\_ Altro genitore \_\_\_\_\_

stato di disoccupazione Richiedente:  sì  no Altro genitore:  sì  no

- **SORELLE/FRATELLI FREQUENTANTI O ISCRITTI ALLA STESSA SCUOLA**

Nella scuola frequenta o si richiede l'iscrizione nell'anno scolastico 2018/2019 anche per un'altra/o figlia/o  sì  no

se sì: indicare cognome e nome dell'altra/o figlia/o \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

cognome e nome figlia/o \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto richiedente, sottoscrivendo la presente richiesta d'iscrizione dell'alunno alla Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Adorazione per l'anno scolastico 2018/2019, prende visione ed accetta le condizioni che regolano la fornitura del servizio scolastico di seguito illustrate**

- 1) In caso di accettazione della presente domanda di iscrizione scolastica da parte dell'ente gestore il richiedente si impegna a versare il pagamento della tassa di iscrizione per l'a.s. 2018/2019 contestualmente alla sottoscrizione della presente domanda, si impegna, inoltre, al pagamento in un'unica soluzione della retta scolastica. Gli importi della tassa d'iscrizione e della retta sono indicati nel seguente prospetto:

|                   |                 |                      |                    |
|-------------------|-----------------|----------------------|--------------------|
| <b>ISCRIZIONE</b> | <b>€ 122,00</b> | <b>RETTA ANNUALE</b> | <b>€. 2170,00*</b> |
|-------------------|-----------------|----------------------|--------------------|

**\*l'importo indicato verosimilmente subirà un adeguamento non appena il Comune di Torino delibererà le tariffe per le scuole convenzionate aderenti FISM, seguirà relativa puntuale informazione da parte della scuola alle famiglie.**

*Le prestazioni didattiche sono esenti da IVA e soggette a bollo di € 2,00 su ciascuna fattura da emettere*

L'iscrizione o conferma posto è un contributo minimo annuale per: manutenzione ordinaria della struttura scolastica e dei laboratori, riscaldamento, assicurazione, sussidi vari.

**L'iscrizione ad anno scolastico avviato comporta l'obbligo per i genitori/tutore di pagare l'intera tassa d'iscrizione nonché l'intera retta scolastica annuale.**

Sono a carico delle famiglie i libri di testo, le attività parascolastiche e le uscite didattiche.

- 2) I Genitori richiedono all'ente Gestore la possibilità di rateizzare l'importo totale indicato nel prospetto di cui sopra:  
 sì  no

L'ente Gestore, data l'istanza, consente solo ed esclusivamente per il corrente anno scolastico che l'importo totale indicato nel prospetto di cui sopra venga corrisposto dal genitore in n° **3 rate da €. 723,00 cadauna (più marca da bollo da euro 2,00)**, mediante pagamento in Segreteria o a mezzo bonifico bancario intestato a ISTITUTO ADORAZIONE, coordinate: IBAN IT73P0623001145000035254569 entro e non oltre le seguenti scadenze:

**prima rata entro il 5/09/2018**

**seconda rata entro il 5/01/2019**

**terza rata entro il 5/03/2019**

Per i successivi anni scolastici fermo restando l'obbligo al pagamento in un'unica soluzione della retta/contributo entro il 5 settembre, il gestore si riserva di autorizzarne la rateizzazione come sopra.

I genitori/tutore chiedono che le fatture della tassa d'iscrizione e della retta scolastica vengano intestate a :  
*(indicare solo se l'intestazione è a persona diversa dal richiedente, necessita in tal caso una dichiarazione scritta da parte dell'intestatario):* \_\_\_\_\_

- 3) L'iscrizione si rinnova tacitamente per gli anni scolastici successivi, alle condizioni previste dalla presente scrittura, eccezion fatta per le variazioni di tariffa eventualmente deliberate dalla Gestione per gli anni successivi., sino al termine del ciclo della scuola dell'infanzia se i genitori non manifestino la volontà di non rinnovare il vincolo contrattuale per l'a.s. successivo dandone comunicazione scritta (raccomandata a mano o a/r) alla scuola entro e non oltre la fine dell'anno scolastico.

Il pagamento della tassa d'iscrizione per gli anni scolastici successivi dovrà essere effettuato entro il giorno della scadenza imposto dal Ministero.

- 4) Il mancato pagamento (in tutto o in parte) della retta scolastica dà facoltà all'ente gestore della scuola di azionare le tutele previste dalla legge. Esso, pertanto, potrà rifiutare l'iscrizione dell'alunno all'anno scolastico successivo e procedere al recupero delle somme di cui è ancora creditore, maggiorato degli interessi legali e delle spese sostenute per il recupero del credito.

È pertanto riconosciuto all'Istituto gestore il potere d'interrompere o far cessare il servizio scolastico, per mancato pagamento dei contributi e degli altri importi alle convenute scadenze, e di avvalersi, altresì, della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c, che ad ogni effetto si considera inserita nel presente atto.

La risoluzione si verifica di diritto quando l'ente gestore dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

In caso di risoluzione del contratto, per qualsiasi causa e nel caso di ritiro dell'allievo nel corso dell'anno scolastico, l'ente gestore avrà diritto al pagamento degli importi pattuiti non pagati e delle altre somme dovute sino alla conclusione dell'anno scolastico.

- 5) La mancata fruizione del servizio scolastico dovuta a cause non imputabili alla scuola (come ad es.: assenze dell'alunno per malattia, viaggi, motivi familiari o altro), dipendenti dal calendario scolastico, da disposizioni dell'Autorità civile o religiosa (come ad es. la sospensione delle lezioni in occasione di eventi o circostanze particolari

e/o eccezionali) o da delibere degli organi collegiali (come ad es. la sospensione delle lezioni per consentire lo svolgimento di gite di istruzione o altre manifestazioni) non esonera i genitori/tutore dall'obbligo di corrispondere quanto dovuto a titolo di retta scolastica.

- 6) I genitori si impegnano a comunicare tempestivamente alla scuola tutte le modifiche ai dati personali dichiarati nella presente domanda di iscrizione che dovessero intervenire nel corso dell'anno scolastico.
- 7) L'iscrizione alla scuola comporta l'accettazione del Progetto Educativo, dei regolamenti d'Istituto e del Piano dell'Offerta Formativa, consegnati ai genitori.

Fermo restando che l'attivazione della classe è subordinata al raggiungimento del numero minimo di n° 15 allievi iscritti per classe, la presente domanda, che costituisce proposta contrattuale, si intenderà perfezionata alla corresponsione della quota d'iscrizione, senza ulteriori formalità, salvo rifiuto dell'ente gestore della scuola, legittimamente motivato, da comunicarsi entro e non oltre la data dell'1 settembre p.v.

L'istante appone la propria firma, dopo attenta rilettura dei periodi sovrascritti sub art 1; 2;3;4;5 per specifica ed espressa approvazione degli stessi ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. (clausola risolutiva espressa, facoltà di recedere dal contratto o di sospenderne l'esecuzione, obbligo di corresponsione delle somme/contributo per l'intero anno scolastico).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL/LA DICHIARANTE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

*(D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 – Codice privacy)*

- a) l'Ente gestore della scuola non si assume alcuna responsabilità per i danni che potrebbero derivare dalla volontaria omissione di informazioni indispensabili per la tutela dello stato di salute dell'alunno di cui si chiede l'iscrizione;
- b) titolare della banca dati è: il legale rappresentante dell'ente gestore;
- c) i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli incaricati;
- d) il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- e) i dati personali potranno essere comunicati ad Enti pubblici, quando risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- f) gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lvo n. 196/2003, articoli 13, 23 e 25).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### **LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DEI DATI.**

Il sottoscritto nella qualità di genitore esercente la potestà, autorizza, ora per allora, l'eventuale pubblicazione del nome, dei risultati sportivi e delle attività curricolari ed extracurricolari in genere, nonché dell'immagine del/della proprio/a figlio/a in contesti inerenti iniziative riferite all'Istituto Scolastico Paritario. L'autorizzazione consente la pubblicazione del nome e dell'immagine sul sito internet della scuola all'indirizzo [www.adorazione.it](http://www.adorazione.it), social network e pagine ufficiali della scuola. L'utilizzo del nome, dell'immagine e dei relativi dati è concesso a titolo meramente gratuito, vietandone lo stesso uso in contesti che possano pregiudicare la dignità e il decoro dell'interessato, in base al prudente apprezzamento della Direzione Didattica della Scuola.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_